

南京市本级项目支出绩效自我评价情况表								
填报单位：		中共南京市委金融委员会办公室		项目名称：		2025年地方金融监管与发展		
项目实施年度：		2025						
填报人：		冯凌		联系电话：		68789347		
年度绩效目标：		加强地方金融治理，提升防范化解金融风险能力，持续优化金融服务营商环境，加大对实体经济支持；构建现代金融体系，推进重要金融中心建设。						
年度绩效目标完成情况：		加强地方金融治理，提升防范化解金融风险能力，持续优化金融服务营商环境，加大对实体经济支持；构建现代金融体系，推进重要金融中心建设。						
项目名称		年初预算数		实际执行数		是否偏差		
2025年地方金融监管与发展		52.17		98.21		否		
评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据	未完成指标原因分析
一级指标	二级指标	三级指标						
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。 评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点：①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
	资金投入	预算编制科学性	科学	达成预期目标	2	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	

		资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
过程	资金管理	资金到位率	100%	100%	3	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	
		预算执行率	=100%	99.06%	3	2.97	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	因增加发布股权机构榜单、出国（境）招商等任务，合规追加经费46.97万元，实际到位资金数99.14万元，实际支出数与其有些许偏差。
		资金使用合规性	合规	达成预期目标	4	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
	组织实施	管理制度健全性	健全	达成预期目标	2	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度；②财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		制度执行有效性	有效	达成预期目标	6	6	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度；②财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
产出指标	数量指标	开展业务培训	≥10次	12次	4	4	评价要点：培训项目数量。 评分规则：次数≥10，得4分；10>次数≥5，得2分；次数<5，得0分。	
		开展协调对接活动	≥10次	10次	4	4	评价要点：开展协调对接活动数量。 评分规则：次数≥10，得4分；10>次数≥5，得2分；次数<5，得0分。	
		开展走访调研	≥6次	23次	4	4	评价要点：开展走访调研次数。 评分规则：次数≥10，得4分；10>次数≥5，得2分；次数<5，得0分。	
		组织政银企对接活动	≥1次	2次	4	4	评价要点：召开政银企对接会议次数。 评分规则：会议次数≥1场，得5分；会议次数<1场，得0分。	
		开展线上线下宣传活动	≥13次	16次	4	4	评价要点：开展宣传活动次数。 评分规则：开展宣传活动次数≥13，得4分；13>次数≥6，得2分；次数<6，得0分。	
	质量指标	经费支出合规性	=100%	100%	4	4	评价要点：经费支出合规性。 评分规则：执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。合规，得4分；部分合规，得2分；不合规，得0分。	
		服务精准性	=100%	100%	3	3	评价要点：服务精准性。 评分规则：执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。精准，得3分；部分精准，得2分；不精准，得0分。	

	时效指标	工作完成及时	=100%	100%	3	3	评价要点:工作完成及时性。 评分规则:执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。及时,得3分;部分及时,得1.5分;不及时,得0分。	
效益指标	经济效益	市民营企业转贷基金年累计转贷金额	≥200亿元	225.6亿元	6	6	评价要点:市民营企业转贷基金年累计转贷金额。 评价规则:得分=(实际年累计转贷金额/预计年累计转贷金额)*分值,上限6分	
	社会效益	对风险早发现早预防,避免金融领域风险外溢蔓延至社会领域	较高	达成预期目标	6	6	评价要点:对风险早发现早预防,避免金融领域风险外溢蔓延至社会领域程度。 评分规则:执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。避免外溢程度较高,得6分;避免外溢程度一般,得3分;没有避免,得0分。	
		对监督检查水平及能力的提升程度	较高	达成预期目标	6	6	评价要点:对监督检查水平及能力的提升程度。 评分规则:执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。提升程度较高,得6分;提升程度一般,得3分;没有明显提升,得0分。	
	生态效益	维护地区金融稳定生态和良好信用环境	较高	达成预期目标	6	6	评价要点:维护地区金融稳定生态和良好信用环境程度。 评分规则:执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。维护程度较高,得6分;维护程度一般,得3分;没有明显维护,得0分。	
	可持续影响	持续维护金融稳定局面	较高	达成预期目标	6	6	评价要点:持续维护金融稳定局面。 评分规则:执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。维护程度较高,得6分;维护程度一般,得3分;没有明显维护,得0分。	
满意度指标	服务对象满意度	宣传政策知晓率	≥90%	90%	10	10	评价要点:宣传政策知晓率。 评分规则:知晓率≥90%,得10分;90%>知晓率≥60%,得5分;知晓率<60%,得0分。	
合计					100	99.97		
注:1、自评价可参考绩效目标,结合实际情况设置相应评价指标,并分别打分(总分100)。指标栏可以根据自评价指标设置情况自行调整。 2、“评分依据”栏要说明评价规则及评分依据,其中定量指标需增列评分公式。								

南京市本级项目支出绩效自我评价情况表								
填报单位：		中共南京市委金融委员会办公室		项目名称：		2025年金融专项业务审计费		
项目实施年度：		2025						
填报人：		冯凌		联系电话：		68789347		
年度绩效目标：		完成对被监管对象检查和审计的协助工作，给地方金融管理和市级专项资金拨付提供支持。						
年度绩效目标完成情况：		完成对被监管对象检查和审计的协助工作，给地方金融管理和市级专项资金拨付提供支持。						
项目名称		年初预算数		实际执行数		是否偏差		
2025年金融专项业务审计费		30.1		9.25		是		
评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据	未完成指标原因分析
一级指标	二级指标	三级指标						
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。 评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点：①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	

	资金投入	资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		预算编制科学性	科学	达成预期目标	2	1	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	未考虑到因时间紧迫，市局牵头各区直接完成部分任务，并未请第三方协助检查和审计的情形
过程	资金管理	预算执行率	=100%	30.73%	3	0.92	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	未考虑到因时间紧迫，市局牵头各区直接完成部分任务，并未请第三方协助检查和审计的情形，预算执行率较低
		资金到位率	=100%	达成预期目标	3	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	
		资金使用合规性	合规	达成预期目标	4	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
	组织实施	制度执行有效性	有效	达成预期目标	6	6	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		管理制度健全性	健全	达成预期目标	2	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
	数量指标	完成对被监管对象的审计和检查	≥30家	21家	10	7	评价要点：对被监管对象的审计和检查完成30家。评分规则：按（实际数量/预计数量）×100%得分，最高满分。	因时间紧迫，市局牵头各区直接完成部分任务，第三方仅审计21家。

产出指标	质量指标	检查程序规范性	=100%	100%	10	10	评价要点:检查程序规范性。 评分规则:执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。合规,得10分;部分合规,得5分;不合规,得0分。
	时效指标	项目完成及时性	=100%	100%	10	10	评价要点:项目完成及时性。 评分规则:执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。及时,得10分;部分及时,得5分;不及时,得0分。
效益指标	经济效益	对促进地区经济发展的影响程度	较高	达成预期目标	30	30	评价要点:对促进地区经济发展的影响程度。评分规则:影响程度较高,得30分,影响程度较低,得15分,影响程度很低,得0分。
满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	90%	10	10	评价要点:服务对象满意度。 评分规则:满意度≥90%,得10分;90%>满意度≥50%,得5分;满意度<50%,得0分。
合计					100	93.92	
注:1、自评价可参考绩效目标,结合实际情况设置相应评价指标,并分别打分(总分100)。指标栏可以根据自评价指标设置情况自行调整。 2、“评分依据”栏要说明评价规则及评分依据,其中定量指标需增列评分公式。							

南京市本级项目支出绩效自我评价情况表								
填报单位：		中共南京市委金融委员会办公室		项目名称：		2025年地方金融综合服务		
项目实施年度：		2025						
填报人：		冯凌		联系电话：		68789347		
年度绩效目标：		提升金融集聚层级，强化金融服务实体经济能力，深化区域金融开放创新，加强地方金融治理，提升防范化解金融风险能力。						
年度绩效目标完成情况：		提升金融集聚层级，强化金融服务实体经济能力，深化区域金融开放创新，加强地方金融治理，提升防范化解金融风险能力。						
项目名称		年初预算数		实际执行数		是否偏差		
2025年地方金融综合服务		84.54		104.84		否		
评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据	未完成指标原因分析
一级指标	二级指标	三级指标						
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。 评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点：①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		预算编制科学性	科学	达成预期目标	2	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	

	资金投入	资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
过程	资金管理	预算执行率	=100%	99.48%	3	2.98	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	因支付慧金系统尾款，从“金融专项审计业务费中”预算调剂20.85万元，实际到位资金105.39万元，与实际支出资金有些许偏差
		资金到位率	100%	达成预期目标	3	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	
		资金使用合规性	合规	达成预期目标	4	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
	组织实施	制度执行有效性	有效	达成预期目标	6	6	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		管理制度健全性	健全	达成预期目标	2	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
产出指标	数量指标	开展地方金融管理系统干部金融专业知识提升、行政执法、青年干部理论学习小组等培训	≥6次	11次	6	6	评价要点：系统培训。 评分规则：系统培训次数≥6次，得6分；6次>次数≥3次，得3分；次数<1次，得0分。	
		维护微信公众号	≥1次	1次	6	6	评价要点：维护微信公众号1个。 评分规则：维护微信公众号≥1个，得6分；维护微信公众号<1个，得0分。	
		文书、行政执法档案整理	≥2次	2次	6	6	评价要点：档案整理。评分规则：档案整理≥2项，得6分；2>项数≥1，得3分；项数<1，得0分。	
		开展金融招商活动	≥2次	6次	6	6	评价要点：开展金融招商活动。 评分规则：开展金融招商活动次数≥2场，得4分；次数=1场，得2分；次数<1场，得0分。	

	质量指标	经费支出合规性	=100%	100%	3	3	评价要点:经费支出合规性。 评分规则:执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。合规,得5分;部分合规,得2.5分;不合规,得0分。	
	时效指标	工作完成及时性	=100%	100%	3	3	评价要点:工作完成及时性。 评分规则:执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。及时,得5分;部分及时,得2.5分;不及时,得0分。	
效益指标	经济效益	对社会经济发展的影响或提升程度	较高	达成预期目标	20	20	评价要点:对社会经济发展的影响或提升程度。 评分规则:提升程度较高,得20分;提升程度一般,得10分;没有明显提升,得0分。	
	社会效益	对提高行政运转效率及结果的影响程度	较高	达成预期目标	20	20	评价要点:对提高行政运行效率及结果的影响程度。 评分规则:提升程度较高,得20分;提升程度一般,得10分;没有明显提升,得0分。	
合计					100	99.98		
注:1、自我评价可参考绩效目标,结合实际情况设置相应评价指标,并分别打分(总分100)。指标栏可以根据自我评价指标设置情况自行调整。 2、“评分依据”栏要说明评价规则及评分依据,其中定量指标需增列评分公式。								

南京市本级项目支出绩效自我评价情况表								
填报单位：		中共南京市委金融委员会办公室		项目名称：		2025年办公设备购置		
项目实施年度：		2025						
填报人：		冯凌		联系电话：		68789347		
年度绩效目标：		按照核定的办公设备数量配置，保障正常办公需要。						
年度绩效目标完成情况：		完成核定的办公设备数量配置。						
项目名称		年初预算数		实际执行数		是否偏差		
办公设备购置		2.16		2.14		否		
评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据	未完成指标原因分析
一级指标	二级指标	三级指标						
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。 评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2	评价要点：①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	

	资金投入	资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		预算编制科学性	科学	达成预期目标	2	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
过程	资金管理	资金到位率	100%	达成预期目标	3	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	
		预算执行率	=100%	99.07%	3	2.97	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	申请预算时是每笔均以万元为单位，保留两位小数申请，汇总时与实际支出数有些许偏差。
		资金使用合规性	合规	达成预期目标	4	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
	组织实施	管理制度健全性	健全	达成预期目标	2	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
		制度执行有效性	有效	达成预期目标	6	6	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	
	数量指标	按计划配置办公设备	=100%	100%	8	8	评价要点：按核定办公设备配置。 评分规则：完成率=100%，得8分；100%>完成率≥50%，得4分；完成率<50%，得0分。	

